
2021학년도 전기
원격대학원 신(편)입학 추가2차 모집요강

2020. 12.

I. 모집학과 및 인원

학과	과정	정원내		정원외(군위탁)	
		신입학	편입학	신입학	편입학
사회복지상담학과	석사	약간명	약간명	약간명	약간명
교육행정경영학과	석사				
교육상담심리학과	석사				
교수학습컨설팅학과	석사				
진로직업컨설팅학과	석사				
장애인권교육과	석사				
정원문화산업학과	석사				
스포츠비즈니스학과	석사		-		-
뷰티비즈니스융합학과	석사				
합계		약간명	약간명	약간명	약간명

※ 고양캠퍼스 모집

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

※ 편입학 모집 제외학과 : 스포츠비즈니스학과, 뷰티비즈니스융합학과

※ 대학원별 모집인원은 등록인원에 따라 변동될 수 있음

II. 전형일정

원격대학원 홈페이지(<http://cyber.joongbu.ac.kr>)

구분	전형일정	비고
원서접수	2021.01.04.(월) ~ 2021.01.15.(금) 17:00까지	① 진학사(http://apply.jinhak.com) ② 대학원 고양캠퍼스 방문접수
합격자 발표	2021.01.26.(화) 이내	홈페이지 추후 공지
등록기간	2021.01.27.(수) ~ 2021.01.29.(금) 17:00까지	국민은행, 농협 가상계좌

※ 인터넷 원서접수의 경우 서류제출은 **2021.01.18.(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함

※ 우편 접수처 및 방문접수처 : (10279) 경기도 고양시 덕양구 동현로 305 중부대학교 세종관 328호 대학원행정실

III. 전형방법

구분	성적 반영 비율			비고
	학부	대학원(석사)	서류전형	
신입학	100%	-	-	
편입학	50%	50%	-	

IV. 지원자격

1. 신입학

- 가. 국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 졸업예정자
- 나. 법령에 의거 위 향과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

2. 편입학

- 가. 국내·외 대학원에서 석사 학위과정 1학기 이상 이수한 자

학위과정	편입학기	지원자격	
		정규등록 학기수	이수학점
석사과정	2	1학기 이상	6학점 이상

- 나. 법령에 의거 위 향과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

3. 정원외(군위탁)

- 가. 군위탁생으로 추천 받은 자
- 나. 모집인원은 군인공제회로 문의 : ☎ 02-2139-0672, 02-748-4869
- 다. 군인공제회 홈페이지 : <http://cybermd.or.kr>

V. 제출서류

제출서류	신입학	편입학
입학원서 1부	√	√
개인정보이용동의서 1부	√	√
사진(3×4cm) 2매(인터넷 원서 접수자 제외)	√	√
학부 졸업(예정)증명서 1부	√	√
학부 성적증명서(백분율 표기) 1부	√	√
석사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부		√
재직증명서 1부(해당자에 한함)	√	√
군위탁 추가서류 : 군복무확인서 1부, 교육부 추천서 1부(해당자에 한함)		

※ 정원내(외) 제출서류는 동일 함

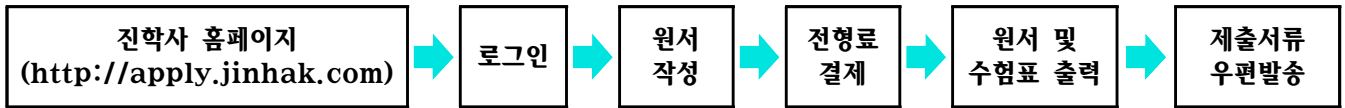
VI. 외국대학 졸업자 추가제출서류

- ※ 졸업증명서 및 성적증명서는 반드시 원본을 제출해야 함
(서류는 반드시 한글 번역·공증하여 원본에 첨부)
- ※ 해당 학교의 학위수여기관임을 증명하는 확인서는 해당 국가의 주한 영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 제출해야 함(아래 방법 중 택일)
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
 - 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
 - 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서
(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
 - 위 확인서를 제출할 수 없는 국가의 경우 해당 국가 대사관(영사관 포함)에 직접 문의하여 정부공인 교육기관 확인서류를 제공받아 한글 번역 공증 후 제출

Ⅶ. 전형료

※ 석사과정 : 30,000원

Ⅷ. 원서접수방법



※ 군위탁생 지원절차

- ① 지원자가 각 군 자체 지원기간내 국비 취학추천신청 → 군 본부 선발공지 → 각 군 본부에서 선발 후 교육부로 명단통보 → 교육부에서 각 대학으로 추천명단 통보
- ② 본 대학원 모집기간 내 입학원서 작성 및 서류제출
- ③ 군위탁생 지원자는 우편접수 및 방문접수에 한함

Ⅸ. 장학금 안내

장학금 종류	지급내역	지급대상
국·공·사립학교 교직원 장학금	등록금 25%	현직 유치원교사 및 어린이집 보육교사, 현직 초·중등교원(기간제교사 포함), 국·공·사립대학교(전문대학 포함) 교원 및 교직원(조교 포함)
군인·공무원 장학금	등록금 25%	현직 군인 및 공무원
본교 출신 장학금	등록금 20%	본교(대학, 대학원)를 졸업한 자
기업체 임직원 장학금	등록금 20%	현직 기업체 임원 및 직원
관련 직종 종사자 장학금	등록금 25%	지원학과와 관련된 직종 종사자
가족우대 장학금	-	본교 대학원 졸업 및 재학자 중 가족(부모, 배우자, 형제자매, 자녀)이 입학 할 경우 재학자를 포함하여 가족우대 특별장학금 추가 지급

X. 특전

1. 졸업선택제(논문 또는 학점 중 택1)에 의한 “석사학위” 취득
2. 교육학석사 학위 취득 시, 교육공무원 승진규정 제37조에 의하여 연구실적평정점 취득가능 단, 편입생 경우 교육청에 인정유무 확인. (교장 및 장학관 또는 교육연구관 승진 제외)
3. 사회복지상담학과 재학 중 소정 과목 이수 시, 졸업 후 사회복지사 2급 자격증 취득 및 1급 국가시험 응시 가능
4. 교육상담심리학과 학위취득 시 한국심성교육개발원의 심리상담사 1급 자격증 및 가족상담사 2급 취득 가능
5. 교수학습컨설팅학과 학위취득 시 한국심성교육개발원의 학습상담사1급 자격증 취득 가능
6. 진로직업컨설팅학과 학위취득 시 한국교육컨설턴트협회 진로진학상담사 1급 자격증 취득 가능
7. 재학 중 학과 구분 없이 자격증 관련교과목 이수 시 진로진학상담사 자격증 취득 가능
8. 재학 중 학과 관련 없이 교과목(상담이론과 실제, 심리검사, 가족상담) 이수 및 소정의 보수교육 이수 시, 한국심성교육개발원의 심리상담사 1급 자격증 취득 가능

XI. 수험생 유의사항

1. 편입학 지원자는 사전 해당학과 학과장과 편입상담 후 지원해야 함.
(단, 편입학생의 학점인정은 해당학과 학과장 심사를 거쳐 대학원장 승인을 거쳐 인정함.)
2. 교원으로서 편입을 원하는 지원자는 본인이 사전 해당 교육청에 교원 승진심사 시 승진점수에 대한 인정 유무를 필히 확인 후 입학원서를 제출해야 함.
3. 군위탁(정원외) 모집인원은 입학정원의 10% 이내에서 선발함.
4. 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않음.
5. 서류 미제출자와 자격미달자, 기재내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있음.
6. 학과별 지원자가 적정인원수 미달시 모집중지 할 수 있음.
7. 동점자 발생시 최종학위과정 취득학점, 연장자 순으로 합격처리함
8. 정원내 신입학 모집학과 학과별 미충원(미달, 미등록)인원 발생 시 학과 구분 없이 예비 합격자 중 전형점수 순으로 합격 처리함.
9. 인터넷 원서접수의 경우 서류제출은 **2021.01.18.(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함
10. 총원합격자 발표는 원서에 기재된 연락처로 통보하며, 연락처 기재 오류나 부재중으로 인한 연락 두절 3회 이상일 경우 다음 성적순위자에게 승계됨. (연락처 변경시 대학원 행정실로 통보)
11. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학원위원회에서 별도로 정함.
12. 문의전화 : 대학원행정실(고양캠퍼스) ☎ 031-8075-1164~8 FAX 031-8075-1050

*수험번호

사 진
(3Cm × 4Cm)

20 50 100 150

지원자

인

중부대학교 대학원장 귀하

[개인정보 수집 및 이용에 대한 동의]

수집된 개인정보는 입학 전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

1. 수집하는 개인정보

- 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호(재외국민/재외국민 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일), 학교정보(최종학력구분, 재학/출신학교명, 졸업(예정)연도, 평점평균, 취득학점, 학위등록번호), 자기소개서

2. 개인정보의 수집 · 이용 목적 : 대학원 입학전형 및 입학 후 학적관리

- 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요 하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

대학원 원서접수 및 입학전형을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있으며 추후 합격 시에는 대학원 학적관리 자료로 활용됨을 동의합니다.{근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)/ 고등교육법 시행령 제4조(학칙)}

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

다음과 같이 개인정보를 제 3자에게 제공하고 있습니다.※ 본교 입학 후 학적이관자에 한함
(관련근거: 공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조)

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 주요항목	제공받는 자의 보유·이용기간	비고
지원자 출신 대학(원)교	학력조회 및 회보	이름, 주민번호, 출신학교, 전공, 졸업여부, 졸업일, 학위등록번호	처리목적 달성시까지	입학전형
한국교육개발원	고등교육기관 교육기본통계조사 및 취업통계조사	학교코드, 본/분교, 단과대학교코드, 단과대 학명, 학과코드, 학과명/학과소분류명, 주 야구분, 개인식별키, 학번, 성별, 집전화번 호, 휴대폰번호, 이메일주소, 외국인유학생 여부, 병역관계, 입학당시취업여부, 논문제 목, 취득학위 등	처리목적 달성시까지	매년 2회 제공
대전충남지방병무청	병무자료	성명, 주민번호, 학교코드, 학번, 학과, 학 년, 입학년도, 졸업년도, 편입여부, 주야구 분, 재외국민여부, 이메일, 전화번호, 학적 사항, 학적변동일자	처리목적 달성시까지	매년 학기초 1회
통계청 및 국민연금관리공단	통계자료 (인구주택총조사)	주민번호, 성명, 입학일자, 학년, 학적변동 사항, 변동일자, 연락처 등	처리목적 달성시까지	매년 학기초 1회
대학원 원우회(동문회)	원우회비 및 행사	이름, 전공, 연락처	재학기간까지	입학자에 한함

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

<본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인 여부>

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다. [타인접수 절대 불가]
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원자격 및 최저학력기준 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니다?

☐ 확인함

<허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인 여부>

- 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다?

☐ 확인함

<개인정보 수집을 위한 동의 확인 여부>

- 대학원에 개인정보가 위와 같이 수집 및 이용에 대해 동의합니다.

지원자 :

(서명)

수험표

2021학년도 전기

*수험번호	
성명	
생년월일	년 월 일
대학원명	
전형구분	
과정구분	
캠퍼스/ 지원학과	
사진 3cm × 4cm	
중부대학교 _____ 대학원	

◆ 전형일정

- 1) 접수기간 : 2021.01.04.(월)~01.15.(금) 17시
- 2) 전 형 료 : 30,000원
- 3) 합격자 발표 : 2021.01.26.(화) 이내
- 4) 등록기간 : 2021.01.27.(수)~01.29.(금) 17시

◆ 문의사항

☐ 고양캠퍼스 대학원행정실 ☎ 031-8075-1164~1168

[<http://cyber.joongbu.ac.kr>]

유의사항

- 모집요강을 숙지하시어 지원하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소합니다.
- 경력에 기록된 내용은 경력증명서와 일치하여야 합니다.
- 온라인교부의 경우 출력된 원서와 제출서류는 **2021년1월18일(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정합니다.
- 기타 문의사항은 대학원행정실로 연락바랍니다.

대학원행정실 ☎ Tel. 031-8075-1164~8

Fax. 031-8075-1050

<http://cyber.joongbu.ac.kr>