

교육부 대학기본역량진단 「자율개선대학」 선정

# 2024학년도 전기 중부대학교 원격대학원 신(편)입생 모집요강

## 일반전형 및 군위탁전형



학위과정  
석사과정

전형일정

원서접수		2023.10.23.(월) ~ 11.24.(금)
면접		2023.12.13.(수) ~ 12.15.(금)
합격자발표		2023.12.26.(화) 이내
등록기간		2024.1.2.(화) ~ 1.12.(금)

문의처

중부대학교 대학원행정실  
Tel. 031-8075-1775

<https://cyber.joongbu.ac.kr/>

# I / 모집학과 및 지원사항

## 1. 모집학과

학과	과정	정원내		정원외(군위탁)	
		신입학	편입학	신입학	편입학
사회복지상담학과	석사	25	-	28	8
교육행정경영학과	석사	55			
교육상담심리학과	석사	70			
교수학습컨설팅학과	석사	25			
진로직업컨설팅학과	석사	25			
장애인권교육과	석사	20			
정원문화산업학과	석사	20			
스포츠비즈니스학과	석사	20			
뷰티비즈니스융합학과	석사	20			
합계		280			

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

※ 정원내 신입학 학과별 모집인원 미충원 시 학과 구분 없이 예비합격자 중 입학사정 순으로 합격 처리함

## 2. 전형일정

(원격대학원 홈페이지: <https://cyber.joongbu.ac.kr/>)

구분	전형일정	비고
원서접수	2023.10.23.(월) ~ 11.24.(금), 17시까지	진학사 인터넷 원서 접수 ( <a href="http://apply.jinhak.com">http://apply.jinhak.com</a> )
면접	2023.12.13.(수) ~ 12.15.(금)	서류면접(자기소개서)
합격자 발표	2023.12.26.(화) 이내	홈페이지 추후 공지
등록기간	2024.1.2.(화) ~ 1.12.(금), 17시까지	국민은행, 농협 가상계좌

※ 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 2023.11.27.(월) 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함

※ 서류전형은 자기소개서 평가로 진행함

※ 우편 발송처 및 방문접수처 (10279) 경기도 고양시 덕양구 동현로 305 중부대학교 세종관 418호 대학원행정실

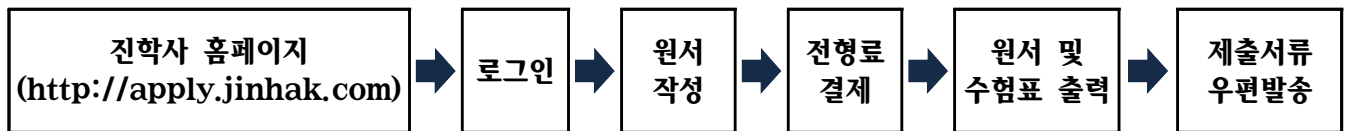
### 3. 전형방법

구 분	성 적 반 영 비 율			비 고
	학부	대학원(석사)	면접	
신입학	50%	-	50%	
편입학	20%	30%	50%	

※ 자기소개서 제출을 필수로 함

※ 면접은 서류면접(자기소개서)로 평가를 실시함

### 4. 원서 접수 방법



※ 군위탁생 지원절차

- ① 지원자가 각 군 자체 지원기간내 국비 취학추천신청 → 군 본부 선발공지 → 각 군 본부에서 선발 후 교육부로 명단통보 → 교육부에서 각 대학으로 추천명단 통보
- ② 본 대학원 모집기간 내 진학사 홈페이지 원서접수 및 서류제출
- ③ 군위탁생 지원자는 우편접수 및 방문접수에 한함

### 5. 전형료

- 석사과정 : 30,000원

# II/ 지원자격 및 제출서류

## 1. 지원자격

### 가. 신입학

- 1) 국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2024년 2월 졸업예정자
- 2) 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

### 나. 편입학

- 1) 국내·외 대학원에서 석사·박사학위과정 1학기 이상 이수한 자

학위과정	편입학기	지원자격	
		정규등록 학기수	이수학점
석사	2	1학기 이상	6학점 이상

- 2) 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

### 나. 정원외 (군위탁)

- 1) 정원내 신입학 지원자격을 충족하는 자
- 2) 모집인원은 군인공제회로 문의 : ☎ 02-2139-0672, 02-2128-9015
- 3) 군인공제회 홈페이지 : <http://cybermd.or.kr>

## 2. 제출서류

제출서류	신입학	편입학
입학원서 1부	√	√
개인정보이용동의서 1부	√	√
사진(3×4cm) 2매(인터넷 원서 접수자 제외)	√	√
학부 졸업(예정)증명서 1부	√	√
학부 성적증명서(백분율 표기) 1부	√	√
석사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부		√
자기소개서	√	√
재직증명서 1부(해당자에 한함)	√	√
군위탁 추가서류 : 군복무확인서 1부, 교육부 추천서 1부(해당자에 한함)		

### ※ 외국대학 졸업자 추가 제출 서류

1. 졸업증명서 및 성적증명서는 반드시 원본을 제출해야 함  
(서류는 반드시 한글 번역·공증하여 원본에 첨부)
2. 해당 학교의 학위수여기관임을 증명하는 확인서는 해당 국가의 주한 영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 제출해야 함(아래 방법 중 택일)
  - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
  - 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
  - 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서  
(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
  - 위 확인서를 제출할 수 없는 국가의 경우 해당 국가 대사관 (영사관 포함)에 직접 문의하여 정부공인 교육기관 확인서류를 제공받아 한글 번역 공증 후 제출

# Ⅲ/ 특전

1. 졸업선택제(논문 또는 학점 중 택1) 실시
2. 교육학석사 학위 취득 시, 교육공무원 승진규정 제37조에 의하여 연구실적평정점 취득 가능 단, 편입생 경우 교육청에 인정유무 확인. (교장 및 장학관 또는 교육연구관 승진 제외)
3. 사회복지상담학과 재학 중 소정 과목 이수 시, 졸업 후 사회복지사 2급 자격증 취득 및 1급 국가시험 응시 가능
4. 교육상담심리학과 학위취득 시 한국심성교육개발원 심리상담사 1급 자격증 및 가족상담사 2급 취득 가능
5. 교수학습컨설팅학과 학위취득 시 한국심성교육개발원 학습상담사 1급 자격증 취득 가능
6. 진로직업컨설팅학과 학위취득 시 한국교육컨설팅트협의회 진로진학상담사 1급 자격증 취득 가능
7. 재학 중 학과 구분 없이 자격증 관련 교과목 이수 시 진로진학상담사 2급 자격증 취득 가능
8. 재학 중 학과 관련 없이 교과목(상담이론과 실제, 심리검사, 가족상담) 이수와 소정의 보수교육 이수 및 관련 시험 통과 시, 한국심성교육개발원의 심리상담사 1급 자격증 취득 가능

## □ 장학금 안내

장학금 종류	지급내역	지급대상
국·공·사립학교 교직원 장학금	등록금 25%	현직 유치원교사 및 어린이집 보육교사, 현직 초·중등교원(기간제교사 포함), 국·공·사립대학교(전문대학 포함) 교원 및 교직원(조교 포함)
군인·공무원 장학금	등록금 25%	현직 군인 및 공무원
본교 출신 장학금	등록금 20%	본교(대학, 대학원)를 졸업한 자
기업체 임직원 장학금	등록금 20%	현직 기업체 임원 및 직원
관련 직종 종사자 장학금	등록금 25%	지원학과와 관련된 직종 종사자
가족우대 장학금	-	본교 대학원 졸업 및 재학자 중 가족(부모, 배우자, 형제자매, 자녀)이 입학 할 경우 재학자를 포함하여 가족우대 특별장학금 추가 지급

## IV/ 유의사항

1. 편입학 지원자는 사전 해당학과 학과장과 편입상담 후 지원해야 함.  
(단, 편입학생의 학점인정은 해당학과 학과장 심사를 거쳐 대학원장 승인을 거쳐 인정함.)
2. 교원으로서 편입을 원하는 지원자는 본인이 사전 해당 교육청에 교원 승진심사 시 승진점수에 대한 인정 유무를 필히 확인 후 입학원서를 제출해야 함.
3. 균위탁(정원외) 모집인원은 입학정원의 10% 이내에서 선발함.
4. 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않음.
5. 서류 미제출자와 자격미달자, 면접 결시자는 불합격 처리하며, 기재내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있음.
6. 학과별 지원자가 적정인원수 미달 시 모집중지 할 수 있음.
7. 동점자 발생시 최종학위과정 취득학점, 연장자 순으로 합격처리함
8. 정원내 신입학 모집학과 학과별 미충원(미달, 미등록)인원 발생 시 학과 구분 없이 예비합격자 중 전형점수 순으로 합격 처리함.
9. 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 **2023.11.27.(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함
10. 충원합격자 발표는 원서에 기재된 연락처로 통보하며, 연락처 기재 오류나 부재중으로 인한 연락두절 3회 이상일 경우 다음 성적순위자에게 승계됨. (연락처 변경시 대학원행정실로 통보)
11. 성적증명서에 총 취득학점 및 총 백분위 점수가 명시되어 있지 않을 경우 전형 성적 반영 점수는 0점 처리됨.
12. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 원격대학원위원회에서 별도로 정함.
13. 문의전화 : 대학원행정실(창의캠퍼스-고양) ☎ 031-8075-1775

(내국인(정원내, 정원외) 입학원서)

# 대학원 입학원서

\*수험번호

지원 사항	전형구분	정원내【신입( )】, 정원외【신입( )】, 정원내【편입( )】, 정원외【편입( )】						과정구분	
	대학원명					캠퍼스/ 지원학과			
지 원 자	성 명	(한글)				성 별	남( ) 여( )		
		(영어)				국 적			
	주민등록 번호				-				
	직장명					직 위			
						전 화			
	주 소	( )							
	연락처1					연락처2			
E-mail									
병 역	군필		면제		미필		기타		
학 력 사 항	년 월 일	대학교 학과 졸업(예정)					학위등록번호		
		백분율/만점	/ 100		취득학점		학점		
	년 월 일	대학교 학과		대학원 전공 졸업(예정)			학위등록번호		
		백분율/만점	/ 100		취득학점		학점		
	년 월 일	대학교 학과		대학원 전공 졸업(예정)			학위등록번호		
		백분율/만점	/ 100		취득학점		학점		

본인은 귀 대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

사 진  
(3Cm × 4Cm)

20 년 월 일

지원자

인

중부대학교 \_\_\_\_\_ 대학원장 귀하

## [개인정보 수집 및 이용에 대한 동의]

수집된 개인정보는 입학 전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

1. 수집하는 개인정보

- 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호(재외국민/재외국민 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일), 학교정보(최종학력구분, 재학/출신학교명, 졸업(예정)연도, 평점평균, 취득학점, 학위등록번호), 자기소개서

2. 개인정보의 수집·이용 목적 : 대학원 입학전형 및 입학 후 학적관리

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요 하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함  동의하지 않음

\* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

대학원 원서접수 및 입학전형을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있으며 추후 합격 시에는 대학원 학적관리 자료로 활용됨을 동의합니다.{근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)/ 고등교육법 시행령 제4조(학칙)}

고유식별정보 수집에 동의하십니까?

동의함  동의하지 않음

\* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

다음과 같이 개인정보를 제 3자에게 제공하고 있습니다.※ 본교 입학 후 학적이관자에 한함 (관련근거: 공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조)

제공받는 자	공공기관, 교육·훈련기관, 학력조회 요청자, 기타 위탁사업자, 학교 홍보 진행자 등
제공받는 자의 개인정보 이용목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 학력조회 및 회보</li> <li>· 각종 통계를 위한 자료제공</li> <li>· 증명서 발급</li> <li>· 학교 지원 및 장학 등 각종 알림 및 홍보</li> <li>· 기타 업무협조와 관련한 사항</li> </ul>
제공하는 개인정보 주요항목	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 개인식별정보(필수정보) : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 가족사항, 국적, 주소 및 거주지, 이메일 주소, 연락처 등</li> <li>· 학과, 전공, 학번, 학기차수, 학력, 교육·훈련 내용 및 기간 등 정보</li> <li>· 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적 달성을 위해 필요한 정보에 한함</li> </ul>
제공받는 자의 보유·이용기간	· 처리목적 달성시 까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

동의함  동의하지 않음

<본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인 여부>

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다. [타인접수 절대 불가]
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원자격 및 최저학력기준 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니다가?

확인함

<허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인 여부>

- 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다가?

확인함

<개인정보 수집을 위한 동의 확인 여부>

- 대학원에 개인정보가 위와 같이 수집 및 이용에 대해 동의합니다.

지원자 :

(서명)



# 수험표

2024학년도 전기

*수험번호	
성명	
생년월일	년 월 일
대학원명	
전형구분	
과정구분	
캠퍼스/ 지원학과	

사 진  
3cm × 4cm

중부대학교 \_\_\_\_\_ 대학원

## ◆ 전형일정

- 1) 접수기간 : 2023.10.23.(월)~11.24.(금) 17시
- 2) 전 형 료 : 석사과정 : 30,000원
- 3) 접수장소 : 중부대학교 대학원행정실
- 4) 합격자 발표 : 2023.12.26.(화) 이내
- 5) 등록기간 : 2024.1.2.(화)~1.12.(금) 17시

## ◆ 문의사항

☎ 031-8075-1775

[<https://cyber.joongbu.ac.kr/>]

# 유의사항

- 모집요강을 숙지하시어 지원하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소합니다.
- 경력에 기록된 내용은 경력증명서와 일치하여야 합니다.
- 온라인교부의 경우 출력된 원서와 제출서류는 **2023년11월27일(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정합니다.
- 기타 문의사항은 대학원행정실로 연락바랍니다.  
대학원행정실 ☎ Tel. 031-8075-1775

<http://www.joongbu.ac.kr/grad>

# 자 기 소 개 서

## ① 인적사항

대 학 원		학위과정	석사(     ), 박사(     )		
지원학과		수험번호		성 명	

## ② 주요 경력사항

경 력	총 근무경력 (   년   월)	기관명	부서/직위
	~		
	~		

## ③ 대학원 재학시 학업 및 연구계획

## ④ 일반지식 및 전공분야(직업관, 연구개발을 포함한 프로젝트)에 대한 경력사항

※ 작성 시 내용이 많은 경우 두 페이지 이상으로 작성 가능

20    년    월    일

작성자

(인)

**중부대학교 대학원장 귀하**